

## ДОГОВОР

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида №40 и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего ГКП

г. Белгород

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №40, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Коваленко Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Родитель (законный представитель)

(ф.и.о. родителя (законного представителя))

именуемые в дальнейшем «Родитель»

ребенка: \_\_\_\_\_

ф.и.о ребёнка, дата рождения

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

### **1. Предмет договора:**

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением образовательных услуг для детей младшего возраста, не посещающих ДООУ, с целью осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию детей в детском саду; всестороннего развития детей, их ранняя социализация, позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения; педагогического просвещения родителей.

### **2. Обязанности сторон:**

#### **2.1. Учреждение обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в ГКП на основании: заявления родителей (законных представителей); договора, заключенного между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением; копии паспорта родителя, копии свидетельства о рождении ребёнка, справки о состоянии здоровья ребенка с отметкой эпидемиологического окружения ребенка.

2.1.2. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения: **2 раза в неделю ( понедельник, среда ) с 09.00 до 12.00 , кроме выходных и праздничных дней, без предоставления питания.**

2.1.3. Проводить занятия в соответствии с утвержденным графиком работы ГКП, схемой образовательной деятельности и перспективным планом работы.

2.1.4. Создать для проведения образовательной деятельности условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правила, предъявляемым к образовательному процессу. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время пребывания детей в Учреждении.

2.1.5. Проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех проявлений физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Сохранять место в ГКП за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина.

2.1.7. Оказывать консультативную помощь по вопросам воспитания и развития ребенка, по необходимости предоставлять игровой и дидактический материал для занятий в домашних условиях, вести учетную документацию по посещаемости занятий.

2.1.8. соблюдать настоящий договор.

#### **2.2. Родитель (законный представитель) обязуется:**

2.2.1. Обеспечить посещение ребенком ГКП

2.2.2. Своевременно сообщать об отсутствии ребенка, а также об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.3. Пропуск занятий подтверждать соответствующей справкой из детской поликлиники.

2.2.4. Заблаговременно, за 5 дней, уведомлять администрацию Учреждения о прекращении посещения ребенком Учреждения.

2.2.5. Формировать у ребенка навыки самообслуживания, доверительное отношение к детскому саду, адаптировать ребенка к режиму детского сада. Содействовать развитию ребенка по основным направлениям (здоровье и физическое развитие, социально- личностное развитие, познавательно-речевое развитие, художественно-эстетическое развитие).

2.2.6. Выполнять рекомендации педагогов Учреждения

2.2.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Учреждения.

2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

2.2.9. По необходимости, по просьбе Учреждения, обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для организации детской деятельности в домашних условиях.

2.2.10. Соблюдать настоящий договор.

### **3. Права сторон**

*Учреждение имеет право:*

3.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств со стороны Родителя.

3.3. Проводить контроль - оценочные занятия для анализа эффективности работы.

*Родитель (законный представитель) имеет право:*

3.5. Расторгнуть договор, уведомив ДООУ об этом за 5 дней.

3.6. Требовать от ДООУ предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, образовательной деятельности МБДООУ и перспектив ее развития.

### **4. Ответственность сторон.**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации

### **5. Иные условия.**

5.1. Настоящий договор заключен на срок с 01.09.2016г. по 31.05.2017г.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

### **6 Адреса и подписи сторон**

#### **Учреждение:**

МБДООУ д/с № 40

Адрес: г. Белгород, ул. Победы , 14-а,

тел. 27-54-21 - факс, 27-32-88

ИНН 3123025297 КПП 312301001

р/с 40701810814033000001

БИК 041403001

КБК 8710000000000000180

Заведующий \_\_\_\_\_ Коваленко С.В.

М.П.

#### **Родитель:**

Адрес: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Паспорт:

Серия № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подтвердите, собственноручно написав фразу: «С Уставом, Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации, Положением об адаптационной группе, графиком работы группы ознакомлен(а)» укажите дату, Фамилию и инициалы, подпись.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_