

Принято на педагогическом совете
31.03.2017 г. протокол № 4

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 40
С.В. Коваленко
приказ от 31.03.2017 г. № 96



**План действий («дорожная карта»)
повышения эффективности организационного, нормативного правового,
методического сопровождения реализации федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ д/с №40**

1. Основные направления

- повышение эффективности нормативного правового, методического сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- повышение эффективности организационного сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**2. Мероприятия по повышению эффективности нормативного правового,
методического сопровождения реализации федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ д/с №40**

№ п/п	Мероприятия	
	Институциональный уровень (ОУ)	Сроки, ответственные
2.1 Нормативное правовое сопровождение реализации ФГОС ДОУ		
2.1.1.	Подготовка приказа по ДОУ, о создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативного – правового, методического и организационного сопровождения реализации ФГОС ДО	март 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40
2.1.2.	Разработка и утверждение (« дорожной карты») по повышению эффективности нормативно – правового , методического сопровождения реализации ФГОС ДО ДОУ	март 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель
2.1.3.	Подготовка приказа по ДОУ, ОУ о проведении анализа ООП – ОПДО по вопросу соответствия действующему законодательству РФ	до 20 апреля 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40

2.1.4.	Разработка приказа по ОО о подготовке АООП (АОП) к экспертизе методистами МКУ НМИЦ	май 2017 г.
2.2. Методическое сопровождение реализации ФГОС ДОУ		
2.2.1.	Проведение семинара –практикума для педагогов ДОУ по теме: «Реализация ООП- ОПДО в части, формируемой участниками образовательных отношений»	сентябрь 2017 г. Старший воспитатель
2.2.2.	Семинар «Об особенностях разработки АООП (АОП) для детей с ОВЗ»	30 апреля 2017 г.
2.3. Организационное сопровождение реализации ФГОС ДОУ		
2.3.1.	Организация оперативного мониторинга использования парциальных программ в образовательной организации в ООП – ОПДО в части, формируемой участниками отношений и в дополнительных общеобразовательных программах образовательной организации	март 2017 г. ДОУ, ОУ Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель
2.3.2.	Доведение до сведений педагогических работников информации по итогам совещания «Об итогах мониторинга программного - методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО» (письмо департамента образования Белгородской области от 16 марта 2017 года № 9 -09/14/1202)	30.03.2017 г.
2.3.3.	Организация обсуждения результатов оперативного мониторинга парциальных программ на педагогическом часе	3 апреля 2017г. Старший воспитатель
2.3.4.	Ознакомление с письмом ДОБО от 16.03.2017 года № 9 -09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно – методического обеспечения разработки и реализации ООП – ОПДО» при заведующем ДОУ и директоре ОУ	до 10 апреля 2017 г. Старший воспитатель
2.3.5.	Организация участия воспитателей групп старшего дошкольного возраста ДОУ в семинарах : «Программно - методическое обеспечение ООП - ОПДО», использование парциальных и дополнительных общеобразовательных программ в ДОУ в части формируемой участниками образовательных отношений	до 31 мая 2017 г. Старший воспитатель

2.3.6.	Ознакомление ПДО, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре ДОУ с письмом ДОБО от 16.03.2017 года № 9 – 09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно – методического обеспечения разработки и реализации ООП - ОПДО» на инструктивно - методических совещаниях .	апрель 2017 г. Старший воспитатель
2.3.7.	Внесение изменений в ООП - ОПДО в часть , формируемую участниками образовательных отношений.	до 28 апреля 2017 г.
2.3.8.	Подготовка к экспертизе ООП – ОПДО согласно графику , утвержденному управлением образования администрации города Белгорода	май 2017 г.
2.3.9.	Подготовка к экспертизе АООП (АОП) для детей ОВЗ	май 2017 г.
2.3.10.	Проведение мероприятий в ДОУ, направленных на проведение кадровых ресурсов в соответствие с действующим законодательством РФ	июнь 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель
2.3.11.	Ознакомление педагогических работников с результатами экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ на совещании при заведующем ДОО	июнь 2017 г. Старший воспитатель
2.3.12.	Создание рабочей группы на уровне ДОО по разработке и корректировке АООП (АОП) детей с ОВЗ	август 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель
2.3.13.	Подготовка пакетов нормативных правовых документов по организации платных образовательных услуг в ДОУ	сентябрь 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель

2.3.14.	Ознакомление педагогических работников с результатами экспертизы АООП (АОП) для детей с ОВЗ на совещании при заведующем ДОО	июнь 2017 г. Старший воспитатель
2.3.15.	Создание рабочей группы на уровне ДОО по разработке и корректировке АООП (АОП) детей с ОВЗ	август 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель
2.3.16.	Подготовка пакетов нормативных правовых документов по организации платных образовательных услуг в ДОУ	сентябрь 2017 г. Заведующий МБДОУ д/с №40 Старший воспитатель